

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБДОУ детский сад
№ 2 «Солнышко» г. Охи
от 01 ноября 2019 г. № 273-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
о нормах профессиональной этики педагогических работников
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 2 «Солнышко» г. Охи

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о нормах профессиональной этики педагогических работников (далее - Положение) разработано на основании положений Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Федерального закона от 29 декабря 2010 г. N 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию".

1.2. Настоящее Положение содержит нормы профессиональной этики педагогических работников, которыми рекомендуется руководствоваться при осуществлении профессиональной деятельности педагогическим работникам, независимо от занимаемой ими должности, и механизмы реализации права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

II. Нормы профессиональной этики педагогических работников

2.1. Педагогические работники, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

а) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

б) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

в) проявлять доброжелательность, вежливость, тактичность и внимательность к обучающимся, их родителям (законным представителям) и коллегам;

г) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов Российской Федерации и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных социальных групп, способствовать межнациональному и межрелигиозному взаимодействию между обучающимися;

д) соблюдать при выполнении профессиональных обязанностей равенство прав и свобод человека и гражданина, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств;

е) придерживаться внешнего вида, соответствующего задачам реализуемой образовательной программы;

ж) воздерживаться от размещения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в местах, доступных для детей, информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей;

з) избегать ситуаций, способных нанести вред чести, достоинству и деловой репутации педагогического работника и (или) организации, осуществляющей образовательную деятельность.

и) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении педагогическим работником своих должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету ДОУ;

к) воздерживаться от пренебрежительных отзывов о деятельности своего Учреждения или проведения необоснованные сравнения его с другими Учреждениями;

л) воздерживаться от преувеличения своей значимости и профессиональных возможностей;

м) воздерживаться от проявления лести, лицемерия, назойливости, лжи и лукавства;

н) воздерживаться от высказываний, которые могут быть истолкованы как оскорбления в адрес определенных социальных, национальных или концессионных групп;

о) воздерживаться от резких и циничных выражений оскорбительного характера, связанных с физическими недостатками человека;

п) воздерживаться от грубости, злой иронии, пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

р) воздерживаться от угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

с) воздерживаться от поспешности в принятии решений, пренебрежения правовыми и (или) моральными нормами, использования средств, не соответствующих требованиям закона, нравственным принципам и нормам.

2.2. Педагогическим работникам необходимо принимать необходимые меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой они несут ответственность или которая стала им известна в связи с исполнением своих должностных обязанностей.

2.3. Во время образовательной деятельности и любых официальных мероприятий не допускаются телефонные переговоры, звуковой сигнал мобильного телефона должен быть отключен.

2.4. Обязательства педагогических работников перед обучающимися

2.4.1. Педагогические работники в процессе взаимодействия с обучающимися:

а) признают уникальность, индивидуальность и определенные личные потребности каждого;

б) сами выбирают подходящий стиль общения, основанный на взаимном уважении;

в) стараются обеспечить поддержку каждому для наилучшего раскрытия и применения его потенциала;

г) выбирают такие методы работы, которые поощряют в детях развитие самостоятельности, инициативности, ответственности, самоконтроля, самовоспитания, желания сотрудничать и помогать другим;

д) при оценке поведения и достижений обучающихся стремятся укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать возможности совершенствования, повышать мотивацию развития и обучения;

е) проявляют толерантность;

ж) защищают их интересы и благосостояние и прилагают все усилия для того, чтобы защитить их от физического и (или) психологического насилия;

з) принимают всевозможные меры, чтобы уберечь их от сексуального домогательства и (или) насилия;

и) осуществляют должную заботу и обеспечивают конфиденциальность во всех делах, затрагивающих их интересы;

к) вселяют в них чувство того, что они являются частью взаимно посвященного общества, где есть место для каждого;

л) стремятся стать для них положительным примером;

н) гарантируют, что особые отношения между ними не будут никогда использованы как идеологический или религиозный инструмент.

2.4.2. В процессе взаимодействия с обучающимися педагогические работники обязаны воздерживаться от:

а) навязывания им своих взглядов, убеждений и предпочтений;

б) оценки их личности и личности их родителей (законных представителей);

в) предвзятой и необъективной оценки их деятельности и поступков;

г) предвзятой и необъективной оценки действий родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

д) отказа от объяснения сложного материала, ссылаясь на личностные и психологические недостатки обучающихся, а также из-за отсутствия времени для объяснения;

е) проводить во время образовательного процесса явную политическую или религиозную агитацию;

ж) употреблять алкогольные напитки накануне и во время исполнения должностных обязанностей;

з) курить в помещениях и на территории Учреждения.

2.5. Обязательства педагогических работников перед родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2.5.1. Педагогические работники должны быть ограждены от излишнего или неоправданного вмешательства родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в вопросы, которые по своему характеру входят в их круг профессиональных обязанностей.

2.5.2. Педагогические работники в процессе взаимодействия с родителями (законными представителями) несовершеннолетних должны:

а) помнить, что большинство обратившихся, как правило, столкнулись с трудностями, неприятностями или даже бедой. От того, как их встретят и выслушают, какую окажут помощь, зависит их настроение и их мнение о педагогических работниках и работе Учреждения в целом;

в) проявлять внимательность, тактичность, доброжелательность, желание помочь;

г) выслушивать объяснения или вопросы внимательно, не перебивая говорящего, проявляя доброжелательность и уважение к собеседнику;

д) относиться почтительно к людям преклонного возраста, ветеранам, инвалидам, оказывать им необходимую помощь;

е) высказываться в корректной и убедительной форме; если требуется, спокойно, без раздражения повторять и разъяснять смысл сказанного;

ж) начинать общение с приветствия;

з) выслушать обращение и уяснить суть изложенной проблемы, при необходимости в корректной форме задать уточняющие вопросы;

и) разъяснить при необходимости требования действующего законодательства и локальных актов по обсуждаемому вопросу;

к) принять решение по существу обращения (при недостатке полномочий сообщить координаты полномочного лица).

2.5.3. В процессе взаимодействия с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся педагогические работники не должны:

а) заставлять их необоснованно долго ожидать приема;

б) перебивать их в грубой форме;

в) проявлять раздражение и недовольство по отношению к ним;

г) разговаривать по телефону, игнорируя их присутствие;

д) разглашать высказанное обучающимися мнение о своих родителях;

е) переносить свое отношение к родителям (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся на оценку личности и достижений их детей.

2.5.4. Прилагать все усилия, чтобы поощрить родителей (законными представителями) несовершеннолетних активно участвовать в образовании их ребенка и поддерживать тем самым процесс образования, гарантируя выбор самой оптимальной и подходящей для их ребенка формы работы.

2.5.5. Рекомендуется не принимать на свой счет обидных и несправедливых замечаний, неуместных острот, насмешек, не допускать втягивания в конфликтную ситуацию или скандал.

2.5.6. В случае конфликтного поведения со стороны родителя (законного представителя) несовершеннолетнего необходимо принять меры для того, чтобы снять его эмоциональное напряжение, а затем спокойно разъяснить ему порядок решения вопроса.

2.6. Обязательства педагогических работников перед коллегами

2.6.1. Педагогические работники в процессе взаимодействия с коллегами:

а) поддерживают атмосферу коллегиальности, уважая их профессиональные мнения и убеждения;

б) готовы предложить совет и помощь коллегам, находящимся в самом начале своего профессионального пути;

в) помогают им в процессе взаимного оценивания, предусмотренного действующим законодательством и локальными актами Учреждения;

г) поддерживают и продвигают их интересы.

2.6.2. В процессе взаимодействия с коллегами педагогические работники обязаны воздерживаться от:

а) пренебрежительных отзывов о работе других педагогических работников или проведения необоснованного сравнения их работы со своей;

б) предвзятого и необъективного отношения к коллегам;

в) обсуждения их недостатков и личной жизни.

2.7. Обязательства педагогических работников перед администрацией Учреждения

2.7.1. Педагогические работники обязаны соблюдать субординацию (деловой этикет на рабочем месте), перед администрацией

2.7.2. Педагогические работники выполняют разумные указания администрации и имеют право подвергнуть их сомнению в порядке, установленном действующим законодательством.

2.7.3. В процессе взаимодействия с администрацией педагогические работники обязаны воздерживаться от заискивания перед ней, а также бестактности и грубости.

2.8. Обязательства администрации Учреждения перед педагогическими работниками

2.8.1. Быть для других педагогических работников образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в Учреждении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

2.8.2. Делать все возможное для полного раскрытия способностей и умений каждого педагогического работника.

2.8.3. Представителям администрации следует:

а) формировать установки на сознательное соблюдение норм настоящего Положения;

б) быть примером неукоснительного соблюдения принципов и норм настоящего Положения;

в) помогать педагогическим работникам словом и делом, оказывать морально-психологическую помощь и поддержку, вникать в запросы и нужды;

г) регулировать взаимоотношения в коллективе на основе принципов и норм профессиональной этики;

д) пресекать интриги, слухи, сплетни, проявления нечестности, подлости, лицемерия в коллективе;

е) обеспечивать рассмотрение без промедления фактов нарушения норм профессиональной этики и принятие по ним объективных решений;

ж) способствовать максимальной открытости и прозрачности деятельности Учреждения с тем, чтобы не допустить возникновения ситуаций, когда из-за недостатка необходимой информации в обществе или у отдельных граждан появляются сомнения в законности действий педагогических работников;

з) оставаться скромным в потребностях и запросах как на работе, так и в быту.

2.8.4. Представитель администрации не имеет морального права:

а) перекладывать свою ответственность на подчиненных;

б) использовать служебное положение в личных интересах;

в) проявлять формализм, чванство, высокомерие, грубость;

г) создавать условия для наушничества и доноительства в коллективе;

д) обсуждать с подчиненными действия вышестоящих руководителей;

е) предоставлять покровительство, возможность карьерного роста по признакам родства, землячества, личной преданности, приятельских отношений;

ж) демонстративно приближать к себе своих любимцев, делегировать им те или иные полномочия, не соответствующие их статусу; незаслуженно их поощрять, награждать; необоснованно предоставлять им доступ к материальным и нематериальным ресурсам;

з) оказывать моральное покровительство своим родственникам и близким людям, по признакам религиозной, кастовой, родовой принадлежности, а также личной преданности;

и) умышленно использовать свои должностные полномочия и преимущества вопреки интересам долга, исходя из корыстной личной заинтересованности.

2.9. Реализация права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников

2.9.1. Образовательная организация стремится обеспечить защиту чести, достоинства и деловой репутации педагогических работников, а также справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

2.9.2. Случаи нарушения норм профессиональной этики педагогических работников, установленных Положением, рассматриваются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, создаваемой в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с частью 2 статьи 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.9.3. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в комиссиях по трудовым спорам регулируется в порядке, установленном главой 60 Трудового кодекса Российской Федерации, порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в судах - гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

2.9.4. Педагогический работник, претендующий на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики, вправе обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.9.5. В целях реализации права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в обязательном порядке включается представитель выборного органа соответствующей первичной профсоюзной организации (при наличии такого органа).

2.9.6. В случае несогласия педагогического работника с решением комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, невыполнения решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, несоответствия решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений законодательству Российской Федерации или нежелания педагогического работника по каким-либо причинам обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений он имеет право обратиться в суд.

III. Ответственность за нарушение настоящего Положения

3.1. Нарушение требований настоящего Положения квалифицируется как неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическим работником своих обязанностей, которое учитывается при проведении его аттестации и влечет либо моральное воздействие, либо одно из установленных трудовым законодательством дисциплинарных взысканий.