

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МБДОУ детский сад № 2  
«Солнышко» г. Охи  
от 11 декабря 2017 года № 268-ОД

## ПОЛОЖЕНИЕ

об Уполномоченном по защите прав участников образовательного процесса  
в образовательном учреждении

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об Уполномоченном по защите прав участников образовательного процесса в образовательном учреждении (далее – Положение) разработано в соответствии с Конвенцией ООН по правам ребенка и Федеральным законом от 24 июля 1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 10 июля 1992 № 3266-1 «Об образовании», Федеральным законом от 26.02.1997 №1-фкз «Об уполномоченном по правам человека в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

1.2. Деятельность Уполномоченного строится на основе соблюдения принципов законности, независимости, справедливости, гуманности, гласности, ответственности, взаимопонимания, взаимоуважения и направлена на защиту и восстановление прав и достоинства участников образовательного процесса (несовершеннолетних обучающихся и их родителей, педагогических работников)

1.3. Уполномоченный по защите прав участников образовательного процесса в Учреждении (далее – Уполномоченный) вводится в структуру органов общественного управления образовательного учреждения в целях усиления гарантий защиты прав, свобод и законных интересов (далее – прав) участников образовательного процесса в образовательном учреждении, а также восстановления их нарушенных прав.

1.4. Деятельность Уполномоченного осуществляется на общественных началах.

1.5. Уполномоченным по защите прав участников образовательного процесса может быть педагогический работник:

- назначенный приказом заведующего дошкольного учреждения,
- избранный на собрании участниками образовательного процесса.

### 2. Основные цели и задачи Уполномоченного

2.1. Основными целями и задачами Уполномоченного являются:

– всемерное содействие восстановлению нарушенных прав участников образовательного процесса;

– оказание помощи законным представителям несовершеннолетних в регулировании взаимоотношений родителей с детьми в конфликтных ситуациях;

– обеспечение взаимодействия обучающихся, их родителей (законных представителей), семей, педагогических работников и других участников образовательного процесса по вопросам защиты из прав;

– содействие правовому просвещению участников образовательного процесса.

2.2. В своей деятельности Уполномоченный руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации, защищающими права и интересы ребенка, Уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.

### 3. Права и обязанности Уполномоченного

3.1. Уполномоченный действует в пределах своей компетенции, установленной настоящим Положением, и в рамках образовательного процесса. Он не принимает

управленческих решений, отнесенных к образовательному процессу и компетенции должностных лиц образовательного учреждения.

3.2. Для реализации задач Уполномоченный имеет право:

- посещать непрерывную образовательную деятельность, родительские собрания, заседания ПМПк, педагогического совета или иных органов самоуправления образовательного учреждения, совещания, проводимые руководителем образовательного учреждения;

- получать пояснения по спорным вопросам от всех участников образовательного процесса;

- проводить самостоятельно или совместно с органами самоуправления, администрацией Учреждения проверку фактов нарушения прав участников образовательного процесса;

- заниматься решением проблем по собственной инициативе при выявлении фактов грубых нарушений прав участников образовательного процесса;

- пользоваться помощью участников образовательного процесса при решении вопросов, относящихся к его компетенции;

- вносить рекомендации (письменные или устные) администрации, педагогическому совету, органу самоуправления образовательного учреждения, предлагать меры для разрешения конфликта;

- представлять свое мнение, оценки и предложения, как общего характера, так и по конкретным вопросам по результатам изучения и обобщения информации о нарушении прав участников образовательного процесса педагогическому совету или иным органам самоуправления образовательного учреждения и администрации Учреждения.

3.3. Уполномоченный обязан:

- содействовать разрешению конфликта путем конфиденциальных переговоров;

- по окончании учебного года предоставлять органу самоуправления образовательного учреждения, отчет о своей деятельности с выводами и рекомендациями;

3.4. Уполномоченный не вправе разглашать ставшие ему известными конфиденциальные сведения о частной жизни других лиц без их письменного согласия.

#### **4. Функции Уполномоченного**

Уполномоченный выполняет следующие функции:

- присутствует и принимает активное участие в заседаниях органов государственно общественного самоуправления Учреждения (Совета дошкольного образовательного учреждения, Педагогического совета, родительского комитета и др.), на которых рассматриваются или обсуждаются вопросы защиты прав участников образовательного процесса,

- обращается к руководству дошкольного образовательного учреждения с запросом об ознакомлении и разъяснении отдельных документов, необходимых для рассмотрения обращения участника образовательного процесса,

- формирует и организует работу независимой комиссии, в компетенцию которой входит рассмотрение обращения участника образовательного процесса и предложение проектов решения спорного вопроса,

- организует просветительскую работу по вопросам защиты прав и свобод участников образовательного процесса в дошкольном учреждении,

- участвует в разработке локальных актов Учреждения, определяющих права и ответственность участников образовательного процесса,

- обращается с заявлением в общественные и правозащитные организации по фактам нарушения прав участников образовательного процесса,

- взаимодействует со СМИ по вопросам разъяснения положений правовых документов в отношении организации деятельности дошкольного образовательного учреждения,

– постоянно повышает уровень квалификации для качественного решения правовых вопросов, занимается самообразованием, посещает курсы.

## **5. Ответственность Уполномоченного**

Уполномоченный по защите прав участников образовательного процесса несет ответственность:

- за качество решений по защите прав, принимаемых органами самоуправления Учреждения,
- доказательство принятых решений по обращению граждан за защитой прав,
- компетентное расследование сведений о нарушении прав участников образовательного процесса.

## **6. Делопроизводство**

6.1. Уполномоченный ведет журнал регистрации письменных и устных обращений граждан о нарушении прав и законных интересов участников образовательного процесса и ответов о принятых мерах по фактам обращения.

6.2. Уполномоченный составляет планы осуществления процесса правового образования участников образовательного процесса.

6.3. Нормативная основа деятельности Уполномоченного:

- положение об Уполномоченном по защите прав участников образовательного процесса,
- выписки из локальных актов Учреждения о правах участников образовательного процесса,
- копия приказа дошкольного образовательного учреждения о назначении Уполномоченного.