

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ОХИНСКИЙ»
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение детский сад № 2 «Солнышко» г. Охи
(МБДОУ детский сад № 2 «Солнышко» г. Охи)

СОГЛАСОВАНО

Председатель общесадовского
родительского комитета
Кучерова А. В. Кучерова

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБДОУ детский сад № 2
«Солнышко» г. Охи
от 29.09.2020 г. № 252-ОД

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом МБДОУ
детский сад № 2 «Солнышко» г. Охи
Протокол от 29.09.2020 г. № 1

ПОРЯДОК

ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 2 «Солнышко» г. Охи

29 сентября 2020 года

город Оха

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок определяет порядок ознакомления с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 2 «Солнышко» г. Охи (далее – Учреждение) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в том числе и поступающих в Учреждение.

1.2 Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 18 части 1 статьи 34 и частью 2 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 15 мая 2020 г. № 236.

1.3. Настоящий Порядок разработан в целях соблюдения законных прав несовершеннолетних обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.4. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом Учреждения, регламентирующим организационные аспекты деятельности Учреждения.

2. Организация ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, поступающих в Учреждение

2.1. При поступлении детей в Учреждение администрация знакомит родителей (законных представителей), с Уставом Учреждения, со свидетельством о государственной регистрации, со сведениями о дате предоставления и

регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся в Учреждении.

2.2. Копии указанных документов, информация о сроках приема документов, указанных в пункте 2.1. настоящего Порядка, размещаются на информационном стенде Учреждения и на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.3. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт Учреждения, с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в Учреждение и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

3. Организация ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, находящихся на обучении в Учреждении

3.1. Учреждение знакомит родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса, в случае их создания, или внесения в них изменений.

3.2. Документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательного процесса, подлежат размещению на информационном стенде Учреждения и на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет», и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, или внесения в них изменений.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения приказом Учреждения.

3.2. Срок действия настоящего Порядка не ограничен.

3.3. При изменении законодательства в настоящий Порядок вносятся изменения в установленном законом порядке.